

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»
Протокол от 28.08.2023 г. № 11

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»
от 29.08.23 г. № 321
Рудольская
Марина
Ивановна

Подписано цифровой подписью: Рудольская Марина Ивановна
DN: c=RU, st=Удмуртская Республика, title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ИЖЕВСКИЙ ЕСТЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЛИЦЕЙ "ШКОЛА-30", 1.2.643.1003-12083036303537383634333733, 1.2.643.3.131.1.1=120С313833343637303138313138, email=iegl-30@udm.ru, givenName=Марина Ивановна, sn=Рудольская, cn=Рудольская Марина Ивановна
Дата: 2023.08.30 13:58:57 +0400

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления бесплатного питания обучающимся МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20.11.2006г. № 127 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 05.05.2006г. № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», постановлением Правительства Удмуртской республики от 04.09.2013г. № 391 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования», постановлением Администрации города Ижевска от 27.12.2018 г. № 1250 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Ижевск», реализацией Послания Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года, внесением изменений в отдельные законы Удмуртской Республики от 27.02.2020, письмом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 08.08.2023 № 01/01-34эд/6513 «О республиканской программе «Детское и школьное питание».

1.2. Стоимость питания устанавливается приказом Управления Образования Администрации города Ижевска.

1.3. Бесплатное питание предоставляется по месту учебы ребенка в структурных подразделениях питания (школьная столовая):

- для обучающихся лица один раз в учебный день;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 2-х разовое питание.

1.4. Директор МБОУ ИЕГЛ «Школа-30» ежегодно приказом назначает ответственного за организацию питания обучающихся в столовой лица. Ответственному за питание при тарификации производится доплата согласно Положению об установлении доплат и надбавок педагогическим работникам на предстоящий учебный год.

ІІ. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное питание

2.1. На бесплатное питание имеют право:

- обучающиеся 1-4 классов;
- обучающиеся 1-11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных семей), имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи, определенный приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 21.09.2018г. № 896;
- обучающиеся 1-11 классов из многодетных семей (без учёта дохода семьи);
- обучающиеся 1-11 классов, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей, дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, техногенных катастроф, стихийных бедствий, дети-инвалиды, дети из семей

беженцев и вынужденных переселенцев, дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);

- обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов.

III. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание

3.1. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание детей из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных семей):

Для работающих родителей (законных представителей):

- заявление родителей (законных представителей) (приложение № 1);
- справка о заработной плате каждого работающего члена семьи за последние 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- справка о составе семьи или выписка из домовой книги;

Для неработающих родителей (законных представителей):

- заявление родителей (законных представителей) (приложение № 1);
- справка о составе семьи или выписка из домовой книги;
- справка из органов службы занятости населения;
- копия трудовой книжки (при наличии);

3.2. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание детей из многодетных семей:

- заявление родителей (законных представителей) (приложение № 2);
- удостоверение многодетного родителя (законного представителя).

3.3. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание обучающихся 1-11 классов, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- акт обследования условий проживания семьи, составленный родительским комитетом образовательной организации (приложение № 3);
- ходатайство от родительского комитета образовательной организации (приложение № 4);
- копия справки об инвалидности (для детей-инвалидов).

3.4. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов

- заявление родителей (законных представителей) (приложение № 1);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);

3.5 Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание обучающихся 1-4 классов:

- заявление родителей (законных представителей) (приложение № 5);

3.6. Кроме документов, указанных в пунктах 3.1.- 3.3. настоящего Положения должны быть предоставлены дополнительные документы в следующих случаях:

- при получении детских пособий – справка из органов социальной защиты;
- при получении алиментов – справка с места их получения;
- справки о получении всех социальных выплат, пособий и пенсий.

- при внесении информации о предоставлении бесплатного питания обучающимся в Единую государственную информационную систему социального обслуживания (далее – ЕГИССО) - персональные данные на одного из родителей (законных представителей) и ребенка (Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС).

IV. Порядок рассмотрения представленных документов на бесплатное питание

4.1. Директор МБОУ ИЕГЛ «Школа-30» (далее - лицей) назначает приказом ответственного за организацию бесплатного питания.

4.2. В лицее создается комиссия по социальной поддержке детей с обязательным включением в состав социального педагога и ответственного за организацию бесплатного питания. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной

организации. Председателем комиссии по социальной поддержке детей является руководитель образовательной организации или заместитель директора.

Функциями комиссии по социальной поддержке детей являются:

- рассмотрение документов, полученных образовательной организацией от родителей (законных представителей) обучающихся, для определения льготной категории и предоставления бесплатного питания;

- рассмотрение конфликтных ситуаций, заявлений, обращений, жалоб родителей (законных представителей) по вопросу предоставления бесплатного питания.

4.3. Ответственный за организацию бесплатного питания собирает документы, указанные в разделе III настоящего Положения в срок:

- до 5 сентября, 1 февраля - на обучающихся из малообеспеченных семей (кроме многодетных);

- до 5 сентября - на обучающихся из многодетных семей;

- до 5 сентября, 1 февраля - на обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- до 5 сентября - на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Комиссия по социальной поддержке детей исчисляет величину совокупного дохода на каждого члена семьи при определении льготы на питание обучающихся 1-11 классов из малообеспеченных семей (кроме многодетных). В состав семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются состоящие в браке родители (законные представители), в том числе отдельно проживающие родители (законные представители) и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети, одинокий родитель (законный представитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети.

В доход семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы.

Доход семьи для исчисления величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на предоставление бесплатного питания (далее – «расчетный период»), исходя из состава семьи на дату подачи заявления на предоставление бесплатного питания.

При исчислении дохода семьи учитываются:

- начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей;

- алименты, выплачиваемые одним из родителей (законных представителей) на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

Величина совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три месяца и на количество членов семьи.

Все заседания комиссии по социальной поддержке детей оформляются протоколами.

Отдельно для каждой категории, указанной в разделе II настоящего Положения, комиссией по социальной поддержке детей составляются списки обучающихся 1-11 классов, дополнительно для многодетных включают в список графы «номер удостоверения» и «срок действия».

4.5. Руководитель образовательной организации издает приказ об организации бесплатного питания.

4.6. При отказе в удовлетворении заявления лиц обязан известить об этом родителей (законных представителей) в письменной форме с указанием причины отказа в 5-дневный срок со дня получения документов.

Причины отказа удовлетворения заявления родителей (законных представителей):

- неполный перечень представленных документов для рассмотрения на бесплатное питание;
- несоответствие величины совокупного дохода на каждого члена семьи при определении льготы на питание обучающихся 1-11 классов из малообеспеченных семей (кроме многодетных);
- истечение срока действия представленных документов.

4.7. Ответственный за организацию бесплатного питания предупреждает в устной форме родителя (законного представителя) за один месяц об окончании срока действия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи, заключения ПМПК, и указывает на необходимость их продления.

V. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся на дому

5.1. Обучающийся на дому - лицо по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающее образовательную организацию на основании заключения лечебного учреждения, для которого организовано индивидуальное обучение на дому.

5.2. По согласованию с родителями (законными представителями) бесплатное питание лицеом предоставляется обучающимся на дому в виде натуральных продуктов (продуктовый набор). Продуктовый набор выдается один раз в месяц в соответствии с одним детоднем бесплатного питания обучающихся. Продуктовый набор должен соответствовать сбалансированности и калорийности питания и согласовываться с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртской Республике.

5.3. Порядок рассмотрения документов на предоставление бесплатного питания обучающимся на дому осуществляется в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

VI. Ответственность

8.1. Директор лицея несет ответственность:

- за организацию питания в образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- нецелевое использование бюджетных средств, направляемых на организацию бесплатного питания;
- несвоевременное предоставление отчетности в установленные сроки.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, несут ответственность:

- за несвоевременное сообщение в письменном виде в лицей об изменении обстоятельств (изменение состава семьи, места регистрации членов семьи, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи и другие), влияющих на получение права на бесплатное питание, в 10-дневный срок с момента возникновения таких обстоятельств;
- за несвоевременное сообщение в письменном виде в лицей об изменении состояния здоровья ребенка, влияющего на возможность употребления рациона питания, кулинарного изделия и молока без угрозы для здоровья ребенка.

Директору МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»

родителя (законного представителя)

адрес: _____

заявление

Прошу предоставить бесплатное питание ___раз(а) в учебный день для моего ребенка
Ф.И.О. _____

Дата рождения _____ класс _____
на основании представленных документов _____

Дата «___» _____ 20___ год

Подпись _____

Приложение № 2

Директору
МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»

родителя (опекуна, попечителя)

адрес _____

заявление.

Прошу предоставить бесплатное питание один раз в учебный день для моего ребёнка
(Ф.И.О.обучающегося) _____,
дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г., ученика (цы) _____ класса
на основании удостоверения многодетного родителя (опекуна, попечителя) № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г. до « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата _____

Подпись _____

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ СЕМЬИ

Ф.И.О. учащегося: _____
 Дата рождения _____ Школа _____ Класс _____
 Домашний _____ адрес, _____ тел. _____

Ф.И.О. матери _____
 место _____ работы _____

Ф.И.О. отца _____
 место _____ работы _____

Другие члены семьи (Ф.И.О., дата рождения, место учебы, место работы)

Условия проживания (частный дом – водоснабжение, канализация, газ _____,
 благоустроенная _____ комнатная квартира в панельном/кирпичном многоквартирном доме,
 комната в общежитии, общая площадь _____ м², _____ этаж, кол-во чел. проживающих _____,
 у ребенка имеется (не имеется) отдельная комната (учебный уголок), жилищные условия
 (хорошие, удовлетворительные, неудовлетворительные), материальные условия (хорошие,
 удовлетворительные, неудовлетворительные)

Особое мнение:

Члены родительского комитета: 1. _____ / _____ /
 2. _____ / _____ /
 3. _____ / _____ /

Классный руководитель _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Директору МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»

родительского комитета _____ класса

ходатайство

Родительский комитет _____ класса ходатайствует о постановке на бесплатное питание (Ф.И.О.) _____ «__» _____ года рождения, ученика (цу) _____ класса, проживающего(ую) по адресу: _____

В соответствии с тем, что

Члены родительского комитета: 1. _____ / _____ /

2. _____ / _____ /

3. _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 5

Директору МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»

родителя (законного представителя)

адрес: _____

заявление

Прошу обеспечить бесплатным горячим питанием один раз в учебный день моего ребенка (Ф.И.О. обучающегося) _____, ученика(цу) _____ класса.

Дата «___» _____ 20___ год

Подпись _____