

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»
Протокол от 14.12.2015 г. №11

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»
от 29.12.2015 г. №539



М.И. Рудольская

Положение о Педагогическом совете МБОУ ИЕГЛ «Школа-30»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете МБОУ ИЕГЛ «Школа-30» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом МБОУ ИЕГЛ «Школа-30».
- 1.2. Данное Положение о педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, определяет задачи, организацию и содержание работы, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство педагогического совета.
- 1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - объединение усилий организации, на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
 - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.2. Педагогический совет:
 - обсуждает и утверждает (принимает) план работы организации, отдельные локальные акты;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима организации, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности организации.
- 2.3. Педагогический совет определяет:
 - порядок проведения промежуточной аттестации;
 - перевод в следующий класс обучающихся;
 - условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
 - обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
 - оставление на повторный год обучения;

- выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;
- награждение обучающихся похвальными листами и медалями за успехи в обучении;
- исключение обучающихся из лица за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке с Законом РФ «Об образовании в РФ» и Уставом лица.

3. Состав и организация работы педагогического совета

3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией, директор, заместители директора. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с организацией, не являются членами педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

3.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

3.3. Директор лица, является председателем педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы лица на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности.

3.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.7. В необходимых случаях на заседание педагогического совета лица могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор лица и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.10. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения, деятельность структурного подразделения дополнительного образования детей и т. п.) могут рассматриваться на педагогических советах в составе: председатель педагогического совета лица, заместители директора лица по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами («малый педагогический совет»).

4. Деятельность педагогического совета

4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.2. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

- 4.3. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении похвальными листами или медалями.
- 4.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.
- 4.5. Принятие (рассмотрение) образовательных программ, календарного учебного графика, учебного плана, рабочих программ и др.
- 4.6. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лица.
- 4.7. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.
- 4.8. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.
- 4.9. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

5. Права и ответственность педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет имеет право:
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - принимать, утверждать положения (локальные акты);
 - в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители организаций, учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования, родители обучающихся.
- 5.2. Педагогический совет ответственен за:
- выполнение плана работы;
 - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Делопроизводство и оформление решений педагогического совета

- 6.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.
- 6.2. В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения заседания;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
 - Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
 - решения педагогического совета.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.4. Книга протоколов педагогического совета лицея входит в номенклатуру дел, хранится в организации постоянно и передается по акту.