

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ижевский естественно – гуманитарный лицей «Школа-30»

ПРИНЯТО на педагогическом совете
Протокол № 5 от «28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 228 от 28.08.2020

Директор МБОУ ИБГЛ «Школа-30»



М. И. Рудольская

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
Социально – педагогической направленности
«Школьная пресса»

Возраст обучающихся 13-15 лет
Срок реализации: 1 год

Составитель:
Ракшина Снежана Анатольевна,
педагог дополнительного образования

Ижевск, 2020 г

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы»

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Школьная пресса» имеет **социально – педагогическую направленность**.

Уровень освоения – стартовый.

Актуальность программы. В воспитании и образовании молодого поколения особую, ни с чем не сравнимую роль играют средства массовой информации. Они не только становятся для ребят “окном в мир”, но и серьезно воздействуют на их жизненные идеалы и ценности; как источник социальной информации они определяют, формируют не только видение мира и восприятие других людей, но и отношение к обществу.

Главная задача образовательного процесса как раз и состоит в социализации личности, превращении ее в элемент общественных отношений. Поэтому сосуществование образовательной системы и детского СМИ должно быть плодотворным, а их взаимодействие является мощным фактором социального развития подрастающего поколения.

Пресса, выпускаемая детьми, дает им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализоваться в интересном деле, утвердить себя и свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, профессиональные качества, определиться в мире профессий.

Умение интересно рассказывать и писать не приходит само собой. Этому умению нужно учиться. Труд журналиста – живой, творческий, и умение взять интервью, правильно выстроить композицию своего материала, не ошибиться в выборе темы и идеи публикации – тоже творчество.

Отличительные особенности программы: Программа дополнительного образования детей “Школьная газета” ориентирована на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов. Занятия по данной программе предполагают личностно ориентированный подход, который учитывает особенности личности каждого ребенка и учит его свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствует экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и четко, реализации потребности в коллективном творчестве; эти занятия воспитывают чувство ответственности, укрепляют связи с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами, социальными партнерами). Коммуникативная направленность обучения по данной программе дает обучающимся возможность общаться в процессе создания газеты, а деятельностный, характер обучения позволяет каждому научиться работать как индивидуально, так и в коллективе.

Адресат программы: школьники 13-15 лет, интересующиеся журналистикой.

Объем программы: 102 часа.

Формы обучения: лекция; игра; беседа; практическое занятие; компьютерный практикум.

Приемы и методы организации обучения:

Демонстрационный, объяснительно – иллюстративный, игровой, проблемно – поисковый, ситуационный, творческий.

Срок освоения программы: 1 год.

Режим работы: 2 раза в неделю по 1,5 часа.

Цель: формирование системы начальных знаний, умений, навыков журналиста и создание условий для самоопределения, самовыражения и самореализации.

Задачи:

Личностные:

- сформировать навыки совместной деятельности и диалогового общения, современного мировоззрения, активной жизненной позиции;
- заложить основы толерантности, культуры межнационального общения в многонациональном социуме;
- воспитывать культуру поведения и речи.

Метапредметные:

- развивать всесторонние творческие способности, индивидуальное мышление, интересы, склонности обучающихся;
- расширять общий кругозор;
- сформировать потребность в постоянном повышении информированности;
- привить культуру общения с миром массовой информации;

- пробудить интерес к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду общественной деятельности.

Предметные:

- изучить историю журналистики и этапы ее развития;
- вооружить обучающихся знаниями о принципах журналистской деятельности;
- заложить навыки журналистского мастерства, коммуникативной компетентности и приобретение первичного профессионального опыта и начальной профессиональной ориентации;
- сформировать практические навыки создания школьного печатного издания;
- сформировать представление о журналистике как о профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.

Планируемые результаты: По итогам освоения программы у обучающихся будут сформированы:

Предметные знания в следующих областях: журналистика как форма информационной деятельности; журналистика как профессия; информационный рынок; роль журналиста в становлении общественного мнения; приемы риторики; создание журналистского текста; основные газетные жанры; редактирование; редакционный коллектив; структура газетного номера; иллюстрации в газете; макетирование и верстка газеты.

Предметные умения и навыки – навыки анализа текст как конечного результата журналистской деятельности, создания текста в различных жанрах, поиска информации в различных источниках; первичные навыки макетирования газеты и создания номера, включающего основные структурные элементы; умение редактировать текст, работать в текстовых редакторах; навыки работы с научной и справочной литературой.

Интеллектуальные умения и навыки – умение излагать собственную мысль, аргументировать свою точку зрения; навыки ведения дискуссии; навыки грамотной устной и письменной речи.

Мыслительные навыки – навыки оперирования формулировками, определениями; навыки постановки и решения интеллектуальных проблем и задач.

Коммуникативные навыки – умение работать в команде, распределять этапы и объем работы; овладеть навыками исполнительской и организаторской работы.

Обучающиеся должны знать ключевые понятия журналистики, этапы ее развития, принципы организации редакции, владеть культурой речи, уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.

Формы контроля: собеседование, защита творческой работы.

Учебно-тематический план

№	Название занятия	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
Тема 1	«Введение в журналистику»	13	8	5
1.	Вводное занятие. Знакомство. Школьная газета: легко и просто?	2	1	1
2.	Основные понятия журналистики.	1	–	1
3.	Разнообразие прессы. Особенности журналистского труда.	1	1	–
4.	О чем писать в газету. Язык и стиль современной газеты.	1	1	–
5.	Современный дизайн газеты (ширина колонок, фотографии, фотокомпозиция).	2	1	1
6.	Современный дизайн компьютерных газет (шрифт, стиль, заголовок).	2	1	1
7.	Оформление стенной газеты (макет, шрифт, заголовок и рамка).	2	1	1
8.	Цвет в газете. Рисунок карикатура и фотография.	2	2	–
Тема 2	«Основы журналистики»	15	8	7
9.	Тема и идея. Выбор темы. Принципы.	2	2	–
10.	Информация и ее свойства.	2	1	1
11.	Лид. Виды лидов. Черты лида.	2	1	1
12.	Успех хорошего материала.	2	2	–
13.	Газетные жанры: заметка. Виды и цель заметок	2	1	1
14.	Репортаж. Особенности репортажа. Хроника.	2	1	1
15.	Экскурсия в типографию.	1	–	1
16–17.	Встреча с главными редакторами городских изданий СМИ.	2	–	2

Тема 3	«Жанры в журналистике»	26	9	17
18–21.	Статья. Особенности написания. Виды.	5	1	4
22–23.	Опрос. Пресс – релиз.	2	1	1
24–25.	Обозрение, комментарий.	2	1	1
26–27.	Очерк.	3	1	2
28–29.	Зарисовка.	2	1	1
30.	Фельетон, памфлет.	2	1	1
31–32.	Эссе.	3	1	2
33–34.	Социология как составная часть журналистских знаний.	2	1	1
35.	Культура речи.	3	1	2
36.	“Юнкор – профессия романтическая”.	2	–	2
Тема 4	“ Художественно – техническое оформление издания”	32	4	28
37-44	Структура издания.	8	1	7
9–23.	Делаем газету.	15	2	13
24–26.	Заголовки иллюстрации.	3	–	3
27–28.	Типы и виды школьных изданий.	2	1	1
29–30.	Практикум “Газете быть!”.	4	–	4
Тема 5	“ Редакционно-издательская деятельность”	16	5	11
31.	Особенности журналистского труда, редакция.	3	3	–
32–33.	Редактирование материалов разных форм и жанров.	5	–	5
34.	Реклама в издательской деятельности.	4	2	2
35–36.	“Информационный ринг”.	4	-	4
	ИТОГО:	102	34	68

Содержание программы.

Тема 1. “Введение в журналистику” (13 часов).

Теория:

Вводное занятие. Знакомство. Школьная газета: легко и просто? Знакомство с журналистикой: журналистика как профессия и общественная деятельность.

Основные понятия журналистики. Жанровое разнообразие – залог читаемой, интересной газеты. Система жанров в литературе и журналистике. Газетно-журнальные жанры.

Разнообразие прессы. Особенности журналистского труда. Принципы деления на жанры. Информационные: новость, заметка, отчет, репортаж, интервью, опрос, пресс – релиз. Аналитические: комментарий, статья, корреспонденция, обозрение, рецензия. Художественно – публицистические: очерк, зарисовка, фельетон, эссе. Жанровое своеобразие журналистских материалов. Публицистические жанры.

О чем писать в газету. Язык и стиль современной газеты. Источники добычи информации. Методы сбора информации. Книжная и разговорная речь. Особенности языка газеты.

Современный дизайн газеты (ширина колонок, фотографии, фотокомпозиция). С чего начинается дизайн газеты. Пробелы. Заголовки и текст. Выбор шрифта. Фотографии, подписи к ним.

Современный дизайн компьютерных газет (шрифт, стиль, заголовки). Все начинается со слова. Шрифт, стиль, заголовок. Черты хорошей подписи под фото. Белое пространство как элемент дизайна.

Оформление стенной газеты (макет, шрифт, заголовок и рамка). Способы размещения заголовков. Рамка как оформительский прием.

Цвет в газете. Рисунок карикатура и фотография. Смысловая и эмоциональная нагрузка цвета. Теплые и холодные тона. Когда нужна иллюстрация. Сила карикатуры.

Практика:

Откуда к нам пришли слова “газета” и “журнал”? Зачем нужна школьная газета?

Знакомство с понятиями “жанр” и “факт”.

Составление фотокомпозиции.

Компьютерная верстка.

Макет стенгазеты.

Тема 2. “Основы журналистики” (9 часов).

Теория:

Статья. Особенности написания. Виды. Что такое статья. Виды. Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи.

Информация и ее свойства. Новое и подтверждающее в информации. Свойства: неопределенность, субъективность, оригинальность, объективность, избыточность. Требования к информации: оригинальность, доступность, релевантность, потенциальность, реальность.

Лид. Виды лидов. Черты лида. Знакомство с понятием “лид”. Виды лидов. Черты хорошего лида. Черты хорошего заголовка.

Успех хорошего материала. Правила написания хорошего материала.

Газетные жанры: заметка. Виды и цель заметок. Понятие “заметка” и его сущность. Основа заметки. Как написать заметку, чтобы она имела успех. На какие вопросы отвечает заметка. Виды заметок.

Репортаж. Особенности репортажа. Хроника. Отличие “информации” от “репортажа”.

Практика:

Работа с различными видами информации.

Игра «Как вы лодку назовете...»

Написание заметок на различные темы.

Составление репортажа с классного (школьного) мероприятия.

Экскурсия в типографию. Знакомство с устройством типографии, особенностями работы. Посещение цехов.

Встреча с главными редакторами городских изданий СМИ. Встреча “Вопрос” – “Ответ”

Тема 3. “Жанры” (19 часов).

Теория:

Статья. Особенности написания. Виды.

Опрос. Пресс – релиз. Что такое опрос, пресс – релиз. Функции пресс – релиза, его структура.

Обозрение, комментарий. Понятие об этих жанрах, их видах и признаках.

Очерк. Что такое очерк, его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций.

Зарисовка. Что такое зарисовка. Ее основные черты. Виды зарисовок. Способы написания зарисовки.

Фельетон, памфлет. Что такое памфлет и фельетон. Элементы и разновидности фельетона. Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетоны в современной прессе.

Эссе. Что такое эссе. Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка.

Социология как составная часть журналистских знаний. Правила составления анкеты, ее виды. Правила проведения опроса. Методика опроса. Рейтинг.

Культура речи. Знакомство с термином “газетный язык”. Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка: фразеологизмы, тропы и др. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Газетные штампы.

Практика:

Написание и обсуждение статей на заданную тему.

Создание пресс-релиза, обозрения. Подготовка комментария на заданную тему.

Практические занятия по созданию материалов в разных жанрах на свободные темы.

Проведение и анализ соцопроса.

Конкурс на лучшего оратора.

Круглый стол “Юнкор – профессия романтическая”.

Проведение журналистской игры “Журналистский десант”.

Тема 4. “Художественно – техническое оформление издания” (30 часов).

Теория:

Структура издания. Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.). Колонтитул и его роль в издании.

Делаем газету. Знакомство с понятием “макет” и “верстка”. Приемы макетирования. Верстка, основные ее правила. Виды верстки. Знакомство с издательской программой Adobe Page Maker, ее назначение и краткая характеристика.

Заголовки иллюстраций. Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера. Заголовок, его основные функции и виды. Сокращения в заголовках и ошибки.

Типы и виды школьных изданий. Боевой листок, “молния”, фотогазета, “живая газета”, фигурная, объемная, приложение, и др.

Практика:

Композиция издания: вертикальная и горизонтальная. Шрифтовое оформление, типичные ошибки, ошибки при использовании шрифтов. Дизайн издания как первооснова его макета. Художественное оформление. Типология издания: периодичность выпуска, тираж, объем, формат, адресность и т.д. Понятие “выходные данные”.

Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия. Приемы выделения материала на полосе. Разработка постраничного графического макета номера газеты. Первая страница, ее типы. Роль врезки на полосе.

Работа с цветом. Подготовка подписей к снимкам.

Школьная газета и веб – сайт.

Практическое занятие “Газете быть!”. Игра “Серебряное перо”.

Тема 5. “Редакционно-издательская деятельность” (6 часов).

Теория:

Особенности журналистского труда, редакция. Особенности работы малой редакции. Школьная редакция, ее особенности. Кто и что делает в редакции. Творческая и техническая части редакции, их функции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты. Пресс – документы – и пресс – мероприятия. Редакционные кампании.

Реклама в издательской деятельности. Знакомство с историей рекламы. Реклама в школьном издании.

Практика:

Редактирование материалов разных форм и жанров. Общее понятие о редактировании. Редакторская правка. Цели правки текста и ее виды сокращение, рубка хвоста, переделка и др. Требования к журналистскому материалу.

Создание рекламного текста, его язык.

Игра “Информационный ринг”. *Итоговое занятие* Подведение итогов. Встреча за круглым столом.

Раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»

Условия реализации программы

Календарный учебный график

**дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы
«Школьная пресса»**

Сроки реализации по годам освоения программы	I полугодие		II полугодие		Всего учебных недель
	Начало учебного года	16 недель	18 недель		
1 год	1-ый учебный день учебного года	16 недель	16 недель	18 недель	34

Условные обозначения:

-  - учебные занятия по расписанию
-  - текущая аттестация
-  - промежуточная аттестация
-  - итоговая аттестация

Для успешной реализации программы необходимо методическое и материальное обеспечение:

1. Материальное обеспечение:
 - Кабинет организаторов
 - Столы, стулья
 - Компьютер, программное обеспечение.
 - Аудио-видеоаппаратура

- Флипчат (доска со сменными листами ватмана)
- Канцтовары
- 2. Методическое обеспечение
 - Вспомогательная литература
 - Папка с разработками теоретических материалов по темам программы
 - Анкеты
 - Тестовые методики
 - Раздаточный материал (рекомендации, памятки, советы)

Список литературы

для педагога:

1. Кеворков В.В. Рекламный текст. М., 1996.
2. Программа предпрофильной подготовки Лепилкиной О.И., Умновой Е.Ю. и др. «Азбука журналистики».
3. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. м., 1974.
4. Рухленко Н.М. Организация работы кружка юных корреспондентов. // Практика административной работы в школе. №6, 2005 г.
5. Свой голос. Каким быть пресс-центру детских и юношеских организаций. Екатеринбург. 1992 г.
6. Социально-педагогическая программа базового молодежного объединения программы «Новый день». Авторы Косарев А.Н., Черняева В.И. Самара. 1999
7. Шкопоров. Н.Б. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.

для обучающихся:

1. Вовчок М.И. Стилистика газетных журналов / М.И. Вовчок. – Свердловск, 1979 г.
2. Газета «Школьная страна». Учредитель - ЗАО «Институт Информации».
3. Мирошниченко М. Азбука журналистики - М., 2001 г.
4. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
6. Фразеологизмы в русской речи. Словарь-справочник. - М., 2002 г,
7. Шостак М.И. Репортер: профессионализм и этика / М.И. Шостак. - М., 2002 г.